

Согласовано  
на заседании Родительского  
комитета от 3 апреля 2021 г.  
Расильев Васильев Н.У.

Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 3  
«6» апреля 2021 г.

Утверждаю  
Вр. и.о. директора МБУ ДО  
«ДМШ №1 им. С-Г. Дорджина»  
Бюргеева Ю.В.  
Приказ № 10 от «6» апреля 2021 г.



## **ПРАВИЛА приема детей на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств в МБУ ДО «Детская музыкальная школа №1 им. С-Г. Дорджина»**

### **I. Общие положения.**

1.1. Правила приема детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее по тексту – Правила приема) устанавливают порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – общеразвивающая программа) в МБУ ДО «ДМШ №1 им. С-Г. Дорджина» (далее по тексту – ДМШ №1) самостоятельно в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Уставом ДМШ №1, локальными нормативными актами.

1.2. Прием детей проводится в возрасте с 6 лет, при этом школа учитывает, что обучающиеся должны полностью освоить выбранную образовательную программу.

1.3. При приеме детей в школу директор ДМШ №1 обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Обучающиеся, принятые на обучение по общеразвивающим программам, имеют возможность получения образования на бюджетной основе до полного освоения образовательной программы.

1.5. Прием детей на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется ДМШ №1 самостоятельно с учетом имеющихся в ДМШ №1 кадровых и материальных ресурсов.

1.6. Проведение каких-либо форм отбора поступающих не допускается.

1.7. Количество детей, принимаемых в ДМШ №1, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.8.ДМШ №1 обеспечивает функционирование телефонной линии для ответов на обращения, связанные с приёмом детей.

## I. Организация приема поступающих.

2.1.С целью организации приема и зачисления поступающих на общеразвивающие программы в области музыкального искусства в ДМШ №1 создается приемная (консультационная) комиссия.

При приеме поступающих данная комиссия может проводить консультации. Состав комиссии утверждается директором ДМШ №1.

2.2.Председателем приемной (консультационной) комиссии является директор ДМШ №1.

2.3. Работу приемной (консультационной) комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДМШ №1.

2.4. Прием в ДМШ №1 в целях обучения по общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Заявления могут поданы одновременно в несколько образовательных учреждений.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- дополнительная информация (№ общеобразовательной школы, класс; наличие музыкальной подготовки, инструмента);
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (оригинал для просмотра);
- оригинал документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка (для просмотра);
- медицинская справка, подтверждающая возможность ребёнка осваивать образовательные программы в области хореографического искусства;
- 2 фотографии ребёнка в формате 3x4.

2.7.В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на

осуществление образовательной деятельности; образовательными программами; документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся; Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. При желании заявитель может предъявить документы, характеризующие ребенка. Например: портфолио (подборку дипломов, грамот, сертификатов), иные документы, подтверждающие достижения ребенка по выбранному профилю обучения.

2.9. Заявителю может быть отказано в приеме заявления по следующим основаниям:

текст заявления не поддается прочтению, в том числе фамилия и адрес заявителя;

ребенок не подходит по возрасту для обучения по выбранной общеразвивающей программе;

представлен неполный пакет документов.

2.10. На каждого поступившего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **III. Зачисление детей в ДМШ №1. Дополнительный прием.**

3.1. Зачисление в ДМШ №1 в целях обучения по общеразвивающим программам проводится в сроки, установленные ДМШ №1.

3.2. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов ДМШ №1 на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- порядок приема в ДМШ №1;
- перечень общеразвивающих программ, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- прием поступающих с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психо - физического развития;
- количество мест для приема по общеразвивающим программам за счет местных бюджетов;
- сведения о работе приемной комиссии;

3.3. Зачисление поступивших оформляется приказом директора на основании поданных документов.

3.4. Очередность зачисления складывается в соответствии с датой подачи заявления. Приказ на зачисление издается после проведения приема.

3.5. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления детей, ДМШ №1 имеет право проводить дополнительный прием детей на общеразвивающие программы в области искусств.

3.6. Зачисление на вакантные места производится с 29 августа по 31 октября.

3.7. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с правилами приема в ДМШ №1, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде ДМШ №1.

3.8. Дополнительный приём поступающих осуществляется в том же порядке, что и приём, проводившийся в первоначальные сроки.